

- ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ ШТИП -
ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР ЗА
ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА
КОЈА ЗАВРШУВА НА
31 ДЕКЕМВРИ 2020 ГОДИНА

Прилеп, јуни 2021

Содржина:

	стр.
Извештај на независниот ревизор	1-2
Финансиски извештаи	
Извештај за финансиската состојба на 31.12.2020 година	4
Извештај за сеопфатна добивка на 31.12.2020 година	5
Извештај за промени во главнината на 31.12.2020 година	6
Извештај за паричните текови на 31.12.2020 година	7
Белешки кон финансиските извештаи	8
Додатоци	
Додаток 1 – Законска обврска за составување на Годишна сметка и Годишен извештај за работењето	
Додаток 2 – Годишна сметка (Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка)	
Додаток 3 – Годишен извештај за работењето	

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

До
Менаџментот на
Илинден 2002 ДООЕЛ Штип
ул. „д-р Слободан Јовановски“ бр. 3
Штип

Извештај за финансиските извештаи

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ-Штип (во понатамошниот текст: „Друштвото“), коишто ги вклучуваат Извештајот за финансиската состојба заклучно со 31 декември 2020 година, Извештајот за сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината, Извештајот за паричните текови за годината која завршува тогаш, како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорност на менаџментот за финансиските извештаи

Менаџментот на Друштвото е одговорен за подготвување и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија. Оваа одговорност вклучува обликување, имплементирање и одржување на интерна контрола којашто е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали се резултат на измама или на грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи, врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со ревизорските стандарди кои се во примена во Република Северна Македонија (Сл. Весник на РМ бр.79/2010). Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешни прикажувања.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешни прикажувања на финансиските извештаи, без разлика дали се резултат на измама или на грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи на Друштвото за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околноста, но не и за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на Друштвото.

Ревизијата, исто така, вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на менаџментот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење, финансиските извештаи објективно ја презентираат во сите материјални аспекти, финансиската состојба на **Трговското друштво за вработување на инвалидни лица за производство, трговија, услуги и транспорт ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ увоз-извоз Штип** на 31 декември 2020 година, како и неговата финансиска успешност и неговите парични текови за годината којашто завршува тогаш, во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Извештај за други правни и регулативни барања

Менаџментот на Друштвото е исто така одговорен за подготвување на годишниот извештај за работењето во согласност со член 352, член 384 и член 469 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, ... 290/2020).

Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/2010, ... 83/2018) е да известиме дали годишниот извештај за работењето е конзистентен со годишната сметка и финансиските извештаи за годината која завршува на 31 декември 2020 година. Нашата работа во однос на годишниот извештај за работењето е извршена во согласност со МСР 720 и е ограничена на известување дали историските финансиски информации прикажани во годишниот извештај за работењето се конзистентни со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи.

Годишниот извештај за работењето е конзистентен од сите материјални аспекти со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи на **ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ Штип** за годината која завршува на 31 декември 2020 година.

П р и л о ж, 30.06.2021 година

Овластен ревизор

Грозда Костадинова



ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ ШТИП

**Финансиски извештај
за годината завршена на 31.12.2020 година,
во согласност со барањата на
сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија за
ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ ШТИП**

- ✓ Извештај за финансиската состојба
- ✓ Извештај за сеопфатна добивка
- ✓ Извештај за промени во главнината
- ✓ Извештај за паричните текови

Овие финансиски извештај се усвоени на ден 06.04.2021 година со Одлика бр. 0202-136 и потпишани од управителот Милан Ѓеоргиев.

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА

на Илинден 2002 ДООЕЛ Штип
за годината завршена на 31 декември 2020 година

	Белешки	31 декември 2020 во (000) МКД	31 декември 2019 во (000) МКД
СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства		-	-
Материјални средства		-	-
Вложувања во недвижности	22	19.275	19.647
Долгорочни финансиски средства		-	-
Долгорочни побарувања		-	-
Вкупно нетековни средства		19.275	19.647
Тековни средства			
Залихи		-	-
Побарувања од поврзани друштва	23	7.877	7.696
Побарувања од купувачи	24	15.255	8.328
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	24	31.494	38.596
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акциза и за останати давачки кон државата (претплати)	24	133	89
Побарувања од вработените	24	45	47
Останати краткорочни побарувања		-	-
Краткорочни финансиски средства	24	21.699	18.569
Парични средства и парични еквиваленти	25	41	41
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи (АВР)	24	254	229
Вкупно тековни средства		76.798	73.596
ВКУПНО СРЕДСТВА		96.073	93.242
ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ			
Главнина и резерви			
Основна главнина	26	-	-
Премии на емитирани акции		584	584
Ревалоризациска резерва		-	-
Резерви		35	35
Акумулирана добивка		54	54
Пренесена загуба (-)		67.673	58.042
Добивка/Загуба за деловната година		-	-
Вкупно главнина и резерви		7.243	9.631
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци		75.589	68.346
Долгорочни обврски		-	-
Одложени даночни обврски		-	-
Тековни обврски			
Обврски спрема поврзани друштва	27	-	-
Обврски спрема добавувачи		1.045	2.150
Обврски за аванси, депозити и позајмици		17.033	16.919
Обврски за даноци и придонеси на плата и надомести на плата		-	4.798
Обврски кон вработените		291	332
Тековни даночни обврски		696	697
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва		16	-
Обврски по заеми и кредити		-	-
Обврски по основ на учество во резултатот		185	-
Останати финансиски обврски		-	-
Останати краткорочни обврски		-	-
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди (ПВР)		-	-
Вкупно тековни обврски		1.218	-
Вкупно обврски		20.484	24.896
ВКУПНО ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ		20.484	24.896
		96.073	93.242

Илинден 2002 ДООЕЛ Штип
Управител
Милан Георгиев

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
на Илинден 2002 ДООЕЛ Штип
за годината завршена на 31 декември 2020 година

	<u>Белешки</u>	<u>31 декември 2020</u> <u>во (000) МКД</u>	<u>31 декември 2019</u> <u>во (000) МКД</u>
Приходи од работењето			
Приходи од продажба	5	51.425	57.805
Останати приходи	6	46.884	54.698
Промена на вредноста на залихи на готови производи и на недовршено производство	7	4.541	3.107
Капитализирано сопствено производство и услуги		(295)	378
Расходи од работењето			
Трошоци за сировини и други материјали		-	-
Трошоци за сировини и други материјали	8	43.874	48.531
Набавна вредност на продадени стоки	9	15.651	18.138
Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	10	6.336	7.776
Услуги со карактер на материјални трошоци	11	866	1.085
Останати трошоци од работењето	12	1.868	2.069
Трошоци за вработените	13	4.298	5.341
Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	14	13.446	12.961
Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни и тековни средства	15	1.195	1.079
Резервирања за трошоци и ризици		191	49
Останати расходи од работењето	16	-	-
Финансиски приходи		23	33
Финансиски расходи	17	-	-
Удел во загубата/добивката на придружените друштва		13	21
Добивка/Загуба од редовното работење	18	-	-
Нето добивка/загуба од прекинати работења		7.243	9.631
Добивка/Загуба пред оданочување	18	-	-
Данок на добивка	19	7.243	9.631
Одложени даночни приходи/расходи		-	-
Нето добивка/загуба за деловната година	20	-	-
Останата сеопфатна добивка		7.243	9.631
Останата сеопфатна загуба		-	-
Вкупна сеопфатна добивка (загуба) за годината	21	-	-
Сеопфатна добивка (загуба) којашто им припаѓа на внатешните на акции на матичното друштво		7.243	9.631
Сеопфатна добивка (загуба) којашто им припаѓа на неконтролираното учество		-	-

Илинден 2002 ДООЕЛ Штип



Финансиски извештај за 2020 година
Белешките се составен дел на финансиските извештај

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО ГЛАВНИНАТА
на Илинден 2002 ДООЕЛ Штип
за годината завршена на 31 декември 2020 година

ОПИС	Состојба на 31 декември 2019 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2020 година (во 000 МКД)
Основна главнина	584	-	-	584
Ревалоризациона резерва	35	-	-	35
Резерви	54	-	-	54
Акумулирана добивка	58.042	9.631	-	67.673
Пренесена загуба	-	-	-	-
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка / Загуба за финансиската година	9.631	(9.631)	7.243	7.243
Вкупно главнина и резерви	68.346	-	7.243	75.589

Илинден 2002 ДООЕЛ Штип

Управител
Милан Георгиев



ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ
на Илинден 2002 ДООЕЛ Штип
за годината завршена на 31 декември 2020 година

	31 декември 2020 во 000 МКД	31 декември 2019 во 000 МКД
I. Готовински тек од оперативни активности		
Нето добивка/загуба по оданочување	7.243	9.631
Амортизација на основни средства	1.195	1.079
Зголемување/намалување на тековните средства		
Долгорочни побарувања		
Залихи	-	-
Побарувања од поврзани друштва	(181)	(408)
Побарувања од купувачи	(6.927)	(6.352)
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	7.102	10.712
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)	-	-
Побарувања од вработените	(44)	24
Останати краткорочни побарувања	2	19
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи (АВР)	-	-
	<u>(25)</u>	<u>94</u>
	<u>(73)</u>	<u>4.089</u>
Зголемување/намалување на тековни обврски		
Обврски спрема поврзани друштва	(1.105)	2.150
Обврски спрема добавувачи	114	(1.844)
Обврски за аванси, депозити и кауции	(4.798)	577
Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плата	(41)	23
Обврски кон вработените	(1)	115
Тековни даночни обврски	16	-
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	-	-
Обврски по заеми и кредити	-	-
Обврски по основ на учество во резултатот	185	(15.000)
Останати финансиски обврски	-	-
Останати краткорочни обврски	-	-
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди (ПВР)	-	-
	<u>1.218</u>	<u>-</u>
	<u>(4.412)</u>	<u>(13.979)</u>
Вкупно нето готовина од оперативни активности	3.953	820
II. Готовински тек од инвестициски активности		
Нематеријални средства	-	-
Материјални средства	(823)	(755)
Вложувања во недвижности	-	-
Долгорочни финансиски средства	-	-
Краткорочни финансиски средства	-	-
Вкупно нето готовина од инвестициски активности	(3.130)	(2.737)
	(3.953)	(3.493)
III. Готовински тек од финансиски активности		
Главнина и резерви	-	-
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци	-	-
Долгорочни обврски	-	-
Одложени даночни обврски	-	-
Вкупно нето готовина од финансиски активности	-	-
Вкупно нето пораст/намалување на готовината	0	(2.673)
Готовина на почетокот од годината	41	2.714
Готовина на крајот од годината	<u>41</u>	<u>41</u>

Илинден 2002 ДООЕЛ Штип

Управител
Милан Георгиев



БЕЛЕШКА 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Друштвото за производство и продажба на производи од хартија и картони Илинден 2002 ДООЕЛ со седиште на ул. д-р Слободан Јовановски бр.3, Штип е основано од АД Макпромет на 20.05.2002 година. Доминантен и единствен сопственик на друштвото е АД Макпромет Штип. Друштвото ги има усогласено своите акти согласно Законот за трговски друштва и неговата регистрација е евидентирана во Централниот регистар на Република Северна Македонија. Друштвото е регистрирано како заштитно друштво.

Основна дејност на друштвото е производство на хартија, целулоза и предмети од хартија со шифра на дејноста 58.19. Просечниот број на вработени во Друштвото во 2020 година изнесува 34 лица (2019: 38 лица).

Друштвото е управувано од управителот Милан Георгиев со неограничени овластувања во внатрешниот и надворешниот промет.

Основната главнина на Друштвото изнесува 584 илјади денари и има третман на непаричен влог.

БЕЛЕШКА 2. ОСНОВ ЗА СОСТАВУВАЊЕ И ПРЕЗЕНТИРАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

Финансиските извештаи подготвени од Друштвото за секоја тековна година се составуваат во согласност со прифатените сметководствени стандарди во Република Северна Македонија кои се објавени во Правилникот за водење на сметководството („Службен весник на РМ“ број 159/09/164/10 и 107/2011).

Финансиските извештаи се подготвуваат по методот на споредливост – тековна со претходна година и се презентираат во илјади (000) МКД. Онаму каде е потребно споредбените податоци се прилагодени и усогласени со цел да одговараат на извршената презентација во тековната година.

Финансиските извештаи подготвени за тековната година се поединечни финансиски извештаи.

Сетот на финансиските извештаи ги опфаќа: извештајот за финансиската состојба, извештајот за сеопфатната добивка, извештајот за паричните текови, извештајот за промени на капиталот и објаснувачките белешки.

2.1. Основа за подготовка

Финансиските извештаи се составени врз основа на методот на набавна вредност, освен ако не е поинаку наведено.

2.2. Користени проценки

При подготвувањето на овие финансиски извештаи Друштвото применува одредени сметководствени проценки. Одредени ставки во финансиските извештаи кои не можат прецизно да се измерат, се проценуваат. Процесот на проценување вклучува расудувања засновани на последните расположливи информации. Проценки се употребуваат при проценување на корисниот век на употреба на средствата, објективната вредност на побарувањата односно нивната

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

ненаплатливост, застареноста на залихите, објективната вредност на аложувањата расположливи за продажба и сл.

Во текот на периодите одредени проценки може да се ревидираат доколку се случат промени во врска со околностите врз кој што биле засновани проценките или како резултат на нови информации, поголемо искуство или последователни случувања.

Ефектите од промените во сметководствените проценки се вклучуваат при утврдувањето на нето добивката или загубата во периодот на промената или во идните периоди доколку промената влијае и на двете.

2.3. Странски валути

Искажувањето на трансакциите изразени во странски валути а пресметани во МКД се врши според девизниот курс на денот на трансакцијата. Средствата и обврските изразени во странска валута се искажуваат во денари по средниот курс на НБРСМ на последниот ден од пресметковниот период. Сите добивки и загуби кои произлегуваат од курсните разлики опфатени се во Извештајот за сеопфатна добивка како приходи или расходи од финансирањето за пресметковниот период.

2.4. Девизни курсеви

Официјалните девизни курсеви кои се применуваат за искажување на вредноста на ставките во извештајот за финансиската состојба се утврдуваат на крајот на тековната година и се споредуваат со претходната година.

Официјалните девизни курсеви кои беа применети за искажување на ставките од Извештајот за финансиската состојба се следниве:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
31 декември 1 ЕУР	61,6940 ден.	61,4856 ден.
31 декември 1 УСД	50,2353 ден.	54,9518 ден.

2.5. Споредбени показатели

Финансиските извештаи за тековната година редовно се ревидираат со што се овозможува споредба со показателите во финансиските извештаи од претходната година.

2.6. Однос со поврзани страни и нивни трансакции

Трансакциите помеѓу поврзаните страни (Макпромет АД Штип и Европа ДООЕЛ Штип) и отворените салда се обелоденуваат во финансиските извештаи на групацијата. Трансакциите помеѓу поврзаните страни во рамките на групацијата и отворените салда се елиминираат при подготвување на консолидираните финансиски извештаи по методот на потполна консолидација.

Трансакциите помеѓу поврзаните страни главно се однесуваат на давање и примање стоки и услуги (наемнина) и нивно вреднување. Утврдувањето на трансферните цени се врши на принципот трошоци плус, односно цена на чинење плус просечна маржа во дејноста на групацијата.

БЕЛЕШКА 3. ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И ПРОЦЕНКИ

3.1. Нематеријални средства

Нематеријалните средства се средства без физичка содржина но кои можат да се идентификуваат. Нематеријалните средства треба да се идентификуваат со цел јасно да се разграничат од гудвилот и тие почетно се мерат според набавната вредност а се признаваат само доколку:

- е веројатно дека идните економски користи ќе му се припишат на нематеријалното средство;
- набавната вредност на средството може веродостојно да се измери.

Корисниот век на нематеријалното средство се определува како ограничен и неограничен. Корисниот век на нематеријалното средство што произлегува од договори и други законски права не треба да го надмине периодот на договорот и другите законски права.

Амортизацијата на нематеријалните средства со ограничен век на користење се пресметува врз основа на набавната вредност на нематеријалните средства и тоа по праволиниска метода. Амортизација на нематеријалните средства со неограничен век на користење не се пресметува.

Периодот на амортизација и методот на амортизација на нематеријалните средства со ограничен корисен век треба да се проверуваат и корегираат најмалку еднаш годишно.

Нематеријалното средство треба да биде депризнаено/отпишано при негово оттуѓување или кога не се очекуваат идни економски користи од неговата употреба и при последователното оттуѓување.

Добивките или загубите кои настануваат со отпишување на нематеријалното средство се утврдуваат како разлика помеѓу проценетата нето добивка од располагање со тоа средство и неговата сметководствена вредност и се признаваат како приход или расход во периодот во кој се настанати.

3.2. Материјални средства

• Признавање

Материјалните средства се признаваат според трошокот на набавката и се признаваат како средства кога ќе ги исполнат следните услови:

- се очекува идна економска корист поврзана со тоа средство и
- набавната вредност, односно цената на чинење на средството, може со сигурност да се измери.

• Вреднување при почетното признавање

Трошокот на набавка, односно набавната вредност на материјалното средство (цена на чинење), кој се распоредува за време на корисниот век на употреба, е еднаков на износот на платени парични средства или еквиваленти на парични средства, или на објективната вредност на друг надомест којшто е даден за да се стекне едно средство во моментот на неговото стекнување или изградба.

Набавната вредност на материјалните средства ја опфаќа набавната (куповната) цена, вклучувајќи ги увозните давачки и неповратните даноци, како и трошоците кои директно можат да

се припишат на доведувањето на средството во работна состојба на употреба (трошоци за подготовка на местото, рамнење, градење на потпорни ѕидови, канали за одводнување, трошоци за рушење на стари градби, испорака и манипулација, инсталирање и монтажа, како и услуги на стручни лица и слично). Сите трговски попусти и работи се одбиваат за да се дојде до набавната (куповната) цена.

Набавната вредност на средство кое се произведува во сопствена режија се определува со користење на истите принципи како и за стекнато средство. Ако друштвото произведува слични средства за продажба во нормалниот тек на работење, набавната вредност е еднаква на набавната вредност на средствата што се произведуваат за продажба. Сите интерни добивки се елиминираат при определувањето на набавната вредност на средството, додека трошоците предизвикани од прекумерното трошење на материјали, труд или други ресурси кои биле направени заради сопствената изградба на средство, не се вклучуваат во неговата набавна вредност.

Ставките на недвижности, постројки и опрема кои се утврдени со попис а претходно не биле евидентирани во деловните книги, се признаваат по проценета фер вредност и во корист на останатите приходи (вишоци).

Ако сметководствената вредност е поголема од проценетиот надоместлив износ, за разликата се врши вредносно усогласување до надоместливиот износ. Добивките или загубите настанати со продажба се определуваат преку споредба на продажната вредност со сметководствената вредност.

Кога набавката на средствата се реализира преку размена за друго средство, износот на трошокот на набавка се утврдува според фер (објективната) вредност на преземеното (набавеното) средство.

Инвестиционите вложувања се оние издатоци со кои се продолжува векот на употреба на средството, се зголемува неговиот капацитетот, се зголемува квалитетот на производите кои се произведуваат со тоа средство или се намалуваат трошоците на производство на тие производи. Вредноста на инвестиционите вложувања се додава на набавната вредност и така зголемената основица се амортизира.

- **Вреднување по почетното признавање на недвижности**

После почетното признавање, недвижностите, постројките и опремата се евидентираат по набавна, односно претпоставена набавна вредност намалена за акумулираната депресијација и резервирање поради оштетување доколку постои. Претпоставената набавна вредност претставува ревалоризирана набавна вредност на одредени ставки на недвижностите, постројките и опремата кои се ревалоризирани во периодите пред 2005 година по пат на примена на коефициенти за индексирање утврдени од страна на Државниот Завод за Статистика.

- **Амортизација на недвижности, постројки и опрема**

Векот на употреба на средството е периодот во кој се очекува дека Друштвото ќе го користи средството. Недвижностите, постројките и опремата се амортизираат според систематска основа низ времетраењето на корисниот век на употреба на даденото средство.

Корисниот век на употреба за секоја ставка на недвижностите, постројките или опремата се проценува и определува со проценка од компетентни лица. Векот на употреба на материјалните средства се проценува на следниот начин:

• Градежни објекти	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	40 години	40 години

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

• Погонска опрема	20 години	20 години
• Транспортни средства	8 години	8 години
• Канцелариски мебел	5 години	5 години
• Компјутери	4 години	4 години

Земјиштето не се амортизира. На инвестициите во тек не се пресметува амортизација. Стапките на амортизација се определуваат на следниот начин:

	2020	2019
• Градежни објекти	2,5%	2,5%
• Погонска опрема	5%	5%
• Транспортни средства	12,5%	12,5%
• Канцелариски мебел	20%	20%
• Компјутери	25%	25%

Пресметувањето на амортизацијата започнува истиот ден кога средството станува расположливо за употреба т.е. кога тоа е на локацијата и во состојба неопходна за тоа да биде оперативнио способно на начин предвиден од страна на раководството.

Средството престанува да се амортизира на првиот ден од датумот кога средството е класифицирано како средство што се чува за продажба согласно МСФИ 5 и од датумот кога средството е отпишано.

• **Отпишување (повлекување од употреба и оттуѓување)**

Недвижностите, постројките и опремата се отпишуваат од деловните книги во момент на оттуѓување или доколку од нив не се очекуваат никакви идни економски поволности.

Добивките или загубите кои настануваат со отпишување на одредено средство, се утврдуваат како разлика помеѓу проценетата нето добивка од оттуѓувањето на тоа средство и неговата сметководствена вредност и се признаваат како приход или расход во периодот во кој се настанати.

Недвижностите, постројките и опремата кои во согласност со МСФИ 5 - *Нетековни средства кои се чуваат за продажба и прекинати работења*, ги исполнуваат критериумите да бидат класифицирани како нетековни средства, кои се наменети за продажба, се вреднуваат во согласност со одредбите на овие сметководствени политики кои се однесуваат на нетековните средства наменети за продажба.

3.3. Обезвреднет имот

Одредбите од оваа точка се однесуваат на следните видови на имот:

- недвижности (земјиште и градежни објекти),
- постројки и опрема,
- нематеријални средства,
- учество на капитал во зависни и поврзани правни субјекти.

Ако на денот на Извештајот за финансиската состојба постојат индикации дека вредноста на некое средство од ставот 1 од оваа точка е намалена, се врши проценка на надоместливата вредност.

Надоместлива вредност претставува него продажната цена или употребната вредност, во зависност која од овие две е повисока.

Ако надоместливата вредност е помала од неговата сметководствена вредност, сметководствената вредност се сведува на надоместливата вредност и истовремено се намалуваат ревалоризационите резерви, доколку претходно се формирани за тоа средство.

Доколку не се формирани ревалоризациони резерви или формираните резерви се искористени за друга цел, за износот на загубата од обезвреднување се признава расход на периодот.

Ако на денот на Извештајот за финансиската состојба постојат индикации претходно признатата загуба од обезвреднување повеќе да не постои или да е намалена, се врши проценка на надоместливата вредност на средството.

За средства кои се вреднуваат по моделот на ревалоризација (објективна, фер вредност), загубата поради обезвреднување призната во претходните години, се признава како приход односно зголемување на ревалоризационата резерва, а сметководствената вредност се зголемува за надоместливата вредност.

3.4. Нетековни средства што се чуваат за продажба

Нетековното средство се класификува како средство наменето за продажба во согласност со МСФИ 5 - *Нетековни средства кои се чуваат за продажба и прекинати работења*, доколку неговата сметководствена вредност може првенствено да се поврати преку продажна трансакција а не преку продолжување на користење на нетековното средство.

За да едно средство се класифицира како нетековно средство наменето за продажба според условот од став 1 од оваа точка, потребно е да се исполнат и дополнителните услови:

- средството да е достапно за моментална продажба во тековната состојба во која се наоѓа,
- продажбата на средството е веројатно дека ќе се реализира во рок од една година од денот на признавање како нетековното средство наменето за продажба, при што се подразбира дека постои план или одлука за продажба на средството. За продажбата на средството да биде веројатна, мора да постои пазар за тоа средство, а понудената цена да биде разумно утврдена за да се овозможи продажба во рок од една година.

3.5. Долгорочни финансиски вложувања

- **Хартии од вредност и удели**

Хартиите од вредност се класифицираат како:

- хартии од вредност по фер вредност,
- хартии од вредност кои се чуваат до нивно доспевање и
- хартии од вредност расположливи за продажба

Вложувањата во акции или удели се искажуваат според трошокот за стекнување. Акциите и уделите се водат според методот на трошокот на вложувањето (набавна вредност вклучувајќи ги и трансакционите трошоци, освен за хартиите од вредност за тргување).

- **Харти од вредност по фер вредност**

Оваа категорија содржи две поткатегории:

- харти од вредност кои се наменети за тргување и
- харти од вредност кои се евидентираат по фер вредност.

Хартиите од вредност се класифицираат како средства наменети за тргување доколку се стекнати поради продажба во краток рок.

Хартиите од вредност кои се класифицираат како харти од вредност по фер вредност, во првичното признавање се вреднуваат по фер вредност, со тоа што трансакциските трошоци се вклучуваат во нивната вредност.

Пазарните харти од вредност (наменети за тргување) се мерат според тековната пазарна цена (берзанска цена), без вклучување на трансакциските трошоци.

Најдоцна при секое составување на Извештајот за финансиската состојба се утврдува фер вредноста, при што ефектот од промената на фер вредноста се признава како приход или расход на периодот во Извештајот за сеопфатна добивка.

- **Харти од вредност кои се чуваат до доспевање**

Харти од вредност кои се чуваат до нивно доспевање, како што се благајничките записи, комерцијалните записи, дисконтирани меници и обврзници во странска валута кои потекнуваат од девизно штедење, се недеривативни финансиски средства со фиксна или одредлива исплата и фиксно доспевање, за кое раководството има позитивна намера и можност да ги чува до нивно доспевање. Ако раководството одлучи да ги продаде овие средства, целата категорија се рекласифицира во средства расположливи за продажба.

Хартиите од вредност кои се чуваат до нивно доспевање се искажуваат по амортизирана вредност со примена на методот на ефективен принос. Амортизираната вредност се пресметува со земање во предвид на сите дисконти или премии при купувањето во текот на периодот до нивното доспевање.

Износот на загубата од обезвреднување на хартиите од вредност кои се чуваат до доспевање се пресметува како разлика помеѓу сметководствената вредност на вложувањето и моменталната вредност на очекуваните парични текови, дисконтирани по оригинални каматни стапки на вложувањето и се искажуваат во Извештајот за сеопфатна добивка.

- **Харти од вредност расположливи за продажба**

Хартиите од вредност кои се расположливи за продажба, после првичното признавање се искажуваат по нивната фер вредност, освен доколку истите немаат котирана пазарна цена на активен пазар и нивната објективна вредност не може да се определи.

Ефектот од промената на фер вредноста на хартијата од вредност расположливи за продажба се признава во рамките на капиталот како ревалоризациона резерва.

3.6. Залози

Залихите вклучуваат:

1. суровини, материјали, резервни делови, ситен инвентар, авто гуми, амбалажа и помошен материјал;
2. стока која се држи за продажба, вклучувајќи ја и малопродажбата како облик на продажба, продажбата на големо, како и недвижности кои се чуваат за продажба;
3. готови производи;
4. недовршено производство.

• **Вреднување на залихите**

Суровините, материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажата и автомобилските гуми се евидентираат по пониската цена помеѓу набавната односно цената на чинење и нето продажната цена. Ситниот инвентар со ставање во употреба се отпишува со стапка од 100%.

Намалувањето на вредноста на залихите се спроведува во време на редовниот годишен попис а врз основа на проценка за оштетеност, дотраеност и сл.

Намалувањето на вредноста на залихите се врши на товар на расходите на периодот, вклучувајќи го и секое нивелирање (сведување) по пат на отпис до нето реализационата вредност.

Залихите на недовршеното производство, полупроизводи и готови производи се водат според трошоците за набавката, односно според цената на производството. Во цената на производството се вклучуваат трошоците на материјали за изработка, платите за изработка, останатите директни трошоци и останатите општи трошоци кои можат да се доведат во врска со сегашната состојба и сегашната локација на залихите.

3.7. Краткорочни побарувања

Побарувањата од купувачите, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции и останатите побарувања се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматите согласно склучениот договор односно одлуката за исплата.

Во вкупните побарувања најзначајна ставка се побарувањата од купувачите во земјата и странство. За овие побарувања Друштвото ги има усвоено следниве политики:

- побарувањата од купувачите во земјата ги евидентира во денари и по рочност со рокови на втасување (недоспеани, од 0-30, од 31-60 дена, од 61 до 90 дена, од 90-180 дена, од 180-240 дена, од 240-270 дена, од 270-360 дена, над 360 дена).
- побарувањата кои се сомнителни и неизвесни во наплатата, Друштвото ги евидентира на посебна сметка сомнителни и спорни побарувања во која спаѓаат сомнителните ненаплатени побарувања и тужените побарувања. За побарувањата кои се постари од 3 години и кои се ненаплатени, Друштвото врши исправка на вредноста на крајот на секоја деловна година по индиректна метода. Вака отпишаните побарувања се сврстуваат во даночно непризнати расходи.
- за побарувањата од купувачи спрема кои е отпочната стечајна постапка, Друштвото врши редовно пријавување на своето побарување и за истото врши исправка на вредноста по индиректна метода. Доколку побарувањето е признато од стечајниот управник неговиот отпис не е сврстен во групата на даночно непризнати расходи. За тужените побарувања за коишто постои правосилно судско решение за наплата а кои неможат да се наплатат, Друштвото врши директна исправка на вредноста и оваа исправка не е сврстена во групата на даночно признати расходи.

3.8. Краткорочни финансиски вложувања

Дадените заеми, депозити и кауции се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договорот. Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност согласно со анекс на договорот.

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност, зголемена за каматата согласно склучениот договор.

3.9. Парични средства

Парите на сметките во денари кај комерцијалните банки се водат во номинални износи според доставениот извод за состојбата на прометот на тие сметки.

Парите во благајна во денари се искажуваат по номинална вредност.

Девизите на сметките во банката и благајната се искажуваат по среден курс на НБРСМ на денот на изготвување на Извештајот на финансиската состојба.

Пресметувањето на девизите се врши секогаш на денот на промената на состојбата на сметката (благајната) и на крајот на месецот.

За целите на составување на Извештајот за парични текови:

- а) паричните средства ги опфаќаат готовината во касите и депозитите по видување (денарски и девизни),
- б) паричните еквиваленти ги опфаќаат краткорочните, високо ликвидни вложувања, кои брзо можат да се конвертираат во парични средства и кои се предмет на безначаен ризик во промената на нивната вредност (рок на достасаност до 3 месеци и помалку).

3.10. Активни временски разграничувања

Однапред платените трошоци за идни периоди се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат. Причината за разграничувањето, како и износот кој се однесува на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период, а кои немаат елементи за да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документ врз основа на кој се стекнати побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

3.11. Запишан капитал

Запишаниот (основен) капитал се искажува на посебна сметка во износ кој што е запишан во трговскиот регистар при основањето на Друштвото, односно при промената на уписот на вредноста на капиталот.

3.12. Резерви

Законските резерви се формираат од остварената добивка врз основа на законските одредби, а можат да се употребат за покривање на загубата. Согласно законските одредби, Друштвото е должно да издвои од добивката за тековната година минимум 5% за законски резерви, се додека резервите не достигнат 1/10 од основната главнина на Друштвото. Доколку износот на оваа резерва не надминува 1/10 од вредноста на основната главнина, истата може да се употреби само за покривање на загубите. Друштвото не издвојува од добивката за законски резерви бидејќи има достигнато 1/10 од основната главнина.

3.13. Ревалоризациона резерва

Ревалоризациона резерва (ревалоризационен вишок) произлегува од објективното вреднување на нетековните средства после нивното почетно признавање според набавната вредност, како и од дополнително вреднување на финансиските инструменти кои се расположиви за продажба. Ревалоризационниот вишок се пренесува во акумулираната добивка кога ќе се реализира согласно МСС 16.

3.14. Задржана (акумулирана) добивка / загуба

Во деловните книги на друштвото Илинден 2002 ДООЕЛ Штип посебно се искажува задржаната (нераспоредена) добивка а посебно искажаната загуба од работењето.

Искажаната загуба од работењето може да се покрие со задржаната добивка само со одлука на Друштвото, а во согласност со одредбите на Законот за трговските друштва.

Доколку настане загуба, истата се покрива од сите позиции на капиталот. Членовите на Друштвото не се обврзани со договорот на друштвото / статутот да ја покриваат загубата со внесување на дополнителни влогови.

3.15. Добивка или загуба во тековната година

Добивката или загубата во тековната година во Извештајот за финансиската состојба се искажува по оданочувањето како добивка, односно загуба од работењето.

3.16. Долгорочни обврски

Долгорочните обврски спрема поврзаните друштва, долгорочните обврски по заеми, долгорочните обврските спрема кредитните институции, долгорочните обврски за аванси, долгорочните обврски спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност, зголемена за достасаните камати според склучените договори.

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по среден курс на НБРСМ на денот на изготвување на Извештајот на финансиската состојба, но и на крајот на секој месец во случај кога се отплаќаат долгови.

За долгорочните обврски за кои не се пристигнати опомени и тужбени барања а се постари од три години, Друштвото врши нивно приходување.

3.17. Краткорочни обврски

Обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, депозити и гаранции, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредност која е искажана во соодветна сметководствена исправа, зголемена за каматите според склучениот договор, пропис, односно одлука на надлежниот орган на друштвото.

Овие обврски се класифицираат како краткорочни, доколку на датумот на изготвување на Извештајот на финансиската состојба рокот на доспевање им е до 12 месеци.

Обврските по меници и чекови, односно останатите хартии од вредност се искажуваат по номинална вредност на хартиите од вредност кои ги сочинуваат краткорочните обврски на друштвото, зголемени за каматите ако е договорена камата или утврдена со одлука за издавање на хартии од вредност.

За краткорочните обврски за кои не се пристигнати опомени и тужбени барања а се постари од три години, Друштвото врши нивно приходување.

Друштвото врши пресметка и исплаќа плата, придонеси и даноци од плата на вработените секој месец до 15 во тековниот месец за претходниот месец.

Друштвото врши пресметка и плаќање на придонесите за пензиско и инвалидско осигурување на вработените во согласност со домашната законска регулатива.

Друштвото е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат во пензија минимална отпремнина која одговара на две месечни просечни плати исплатени во државата во моментот на пензионирање. Друштвото нема направено резервирања за ова право на вработените бидејќи смета дека сумата е незначајна за финансиските извештаи.

Друштвото е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат од работа по основ на технолошки вишок, износ кој зависи од работниот стаж на вработениот но најмногу до седум месечни плати исплатени во Република Северна Македонија. Друштвото нема направено резервирање на ова право на вработените.

3.18. Данок на добивка

Друштвото согласно законот за вработување на инвалидни лица е регистрирано како Заштитно друштво и е целосно ослободено од обврски за данок на добивка и затоа не пресметува и не плаќа данок на добивка.

3.19. Пасивни временски разграничувања

На товар на пресметковниот период се пресметуваат и трошоците за кои не постојат соодветни сметководствени исправи за да можат да се признаат како обврска, а за кои со сигурност може да се утврди дека се однесуваат на тековниот пресметковен период. Кога ќе се прибават документи за признавање на обврските, се врши укинување на временските разграничувања во корист на сметките на обврските.

Приходите за кои нема услови за признавање во тековниот пресметковен период, се одложуваат преку временски разграничувања за идните периоди.

Во корист на временските разграничувања се евидентираат и наплатените приходи кои се однесуваат за идните периоди, а за кои не било искажано соодветно побарување.

3.20. Наеми

Наемите со кои се пренесуваат на Друштвото сите ризици и користи кои произлегуваат од сопственоста на изнајменото средство се признаваат како финансиски наеми, при што средството се евидентира според неговата објективна вредност или доколку е тва пониска од набавната, по сегашната вредност на минималните плаќања за наемот. Во текот на разгледуваниот период Друштвото нема трансакции кои преставуваат финансиски наеми, при што истото не се јавува ни како корисник на такви средства.

Наемите кај кои значаен дел од ризиците и користите кои произлегуваат од сопственоста се задржани од страна на наемодавателот, се класифицирани како оперативни наеми.

Плаќањата за наем при оперативен наем се искажуваат во извештајот за сеопфатна добивка на рамномерна основа за времетраењето на наемот во евиденцијата на наемателите.

Наемодавателите ги презентираат средствата кои се предмет на оперативен наем во извештајот за финансиската состојба како средства за издавање или вложувања во недвижности. Во текот на разгледуваниот период Друштвото нема трансакции кои преставуваат оперативен наем.

3.21. Приходи и расходи

Приходите настануваат со вршење на редовните деловни активности. Приходите од редовните активности се приходи од продажба на производи, стоки и услуги, камати, дивиденди, авторски надоместоци, закупнини и др.

Добивките претставуваат други ставки кои ја задоволуваат дефиницијата на приходи кои можат, но не мора да настанат со вршење на редовните активности. Добивките претставуваат раст на економската вредност и како такви не се разликуваат од приходите. Добивките опфаќаат добивки кои настануваат со оттуѓување на нетековните средства, како и нереализирани добивки, како што се добивките кои настануваат од ревалоризација на хартиите од вредност расположиви за продажба и добивките кои се резултат на зголемување на сметководствената вредност на нетековните средства. Добивките се прикажуваат во нето износ, откако ќе се намалат за соодветните расходи.

Расходите опфаќаат загуби и расходи кои настануваат како последица на редовните деловни активности. Расходите кои настануваат како последица на редовните активности опфаќаат трошоци за продажба, заработка, амортизација и други деловни расходи.

Загубите претставуваат други ставки кои ја задоволуваат дефиницијата за расходи и можат, но не мора да настанат како последица на редовната активност. Загубите претставуваат намалување на економската вредност и како такви не се во својата природа различни од останатите расходи.

Загубите опфаќаат на пример загуби кои се последица на катастрофа, како што се пожар и поплава, како и загуби кои настануваат со оттуѓување на нетековните средства. Дефиницијата за расходи, исто така, вклучува и нереализирани загуби на пример оние кои настануваат од ефектот на промена на девизните курсеви. Загубите обично се прикажуваат на нето основа без приходот кој е соодветен за нив.

• Признавање на приходите

Приходите се мерат според објективната вредноста на примениот надомест или на побарувањето. Приходите се признаваат ако истовремено пораснат средствата или се намалат обврските. Приходите од продажба на производи се признаваат ако:

- на купувачот му се пренесени сите ризици и користи од сопственоста над производите;
- Друштвото не задржува, ниту трајно управување, ниту контрола над производите;
- износот на приходите може да се измери;
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат;
- трошоците кои настанале или кои ќе настанат во врска со продажбата може со сигурност да се измерат.

Ако во моментот на настанувањето на настанот се процени дека наплатата не е извесна, приходите се одложуваат. За реализацијата од претходните пресметковни периоди и за онаа која во тековниот пресметковен период е пресметана во корист на приходите се врши исправка на побарувањата на товар на трошоците.

• Признавање на расходите

Расходите се признаваат согласно Рамката за составување и презентирање на финансиските извештаи (МСФИ). Во политиката за признавање на расходите, Друштвото се придржува до следните критериуми:

- расходите имаат за последица намалување на средствата или зголемување на обврските и е возможно да се измерат со сигурност;
- расходите имаат директна поврзаност со настанатите трошоци и посебните позиции на приходите;
- кога се очекува остварување на приходите во повеќе идни пресметковни периоди, тогаш признавањето на расходите се извршува со постапката на разумна алокација на пресметковните периоди;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период кога издатокот не остварува идни економски користи а нема услови да се признае како позиција на активата во Извештајот за финансиската состојба;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период и тогаш кога настанала обврска а нема услови да се признае како позиција на активата.

Сите трошоци и расходи кои се однесуваат на пресметковниот период мораат да бидат опфатени во финансиските извештаи.

3.22. Трошоци од позајмици

Трошоците за позајмици се признаваат како расходи на периодот во кој се настанати, освен оние кои се капитализирани.

Трошоците за позајмиците директно припишани на стекнување, изградба или производство на средства кои се квалификуваат согласно МСС 23, се капитализираат како составен дел од набавната вредност, односно цената на чинење на средството.

3.23. Ефекти од девизните курсеви

Трансакциите во странски валути при почетното признавање се евидентираат во денарска противвредност, со примена на средниот курс од НБРСМ кој важи на денот на трансакцијата.

На секој датум на изготвување на Извештајот на финансиската состојба, паричните ставки (девизните средства, побарувањата и обврските) се пресметуваат со примена на заклучниот курс (курсот на денот кога се изготвува извештајот).

Курсните разлики кои настанале по основ на трансакција во странска валута се признаваат како приход или расход во периодот во кој настанале.

3.24. Резервацни

Резервацните се признаваат кога Друштвото има постојана обврска како резултат на минат настан, кога е веројатно дека од одливите на ресурсите кои вклучуваат економски користи ќе се

бара исплата на обврската, и кога со веродостојна проценка може да се процени износот на обврската. Расходот за било која резервација се признава во Извештајот за сопствена добивка намален за износот на намалување. Ако ефектот од временската димензија на парите е значаен резервациите се дисконтираат на нивната сегашна вредност со примена на стапки пред оданочување кои ги одразуваат тековните пазарни проценки.

3.25. Неизвесности

Неизвесни обврски се можни обврски кои се јавуваат од поранешни настани и чие постоење ќе биде потврдено само со случувањата или неслучување на еден или повеќе неизвесни идни настани кои не се во целост под влијание на друштвото. Неизвесна обврска е и сегашна обврска која се јавува од поранешни настани но не е признаена поради тоа што одливот на ресурси кои вклучуваат економски користи ќе биде баран за исплата на обврска а износот на обврската не може да се измери со задоволителна веродостојност. Друштвото не ги признава неизвесните обврски во финансиските извештаи туку само ги обелоденува. Неизвесни средства се можни средства кои се јавуваат од поранешни настани и чие постоење ќе биде потврдено само со случување или неслучување на еден или повеќе неизвесни идни настани кои не се во целост под контрола на Друштвото. Друштвото не признава неизвесни средства, туку само ги обелоденува таму каде што приливот на економски користи е веројатен.

3.26. Принципи на консолидација

Друштвото Илинден 2002 ДООЕЛ Штип е поврзан субјект со матичното друштво Макпромет АД Штип и Европа ДООЕЛ Штип. Се применува методот на потполна консолидација.

3.27. Грешки од претходен период

Материјално значајна грешка која е откриена во тековниот период, а се однесува на претходен период и која, при тоа има значително влијание на финансиските извештаи на еден или повеќе претходни периоди со што претходните финансиски извештаи не можат да се сметаат за веродостојни, се смета за грешка од претходен период, согласно на МСС 8 - *Сметководствени политики, промена на сметководствените проценки и грешки (односно Одделот 10 на МСФИ за МСЕ)*.

Грешката од претходниот период се поправа, така што за износот на таа грешка се врши корекција на почетната состојба на пренесениот резултат, односно на соодветната позиција во Извештајот за финансиската состојба доколку грешката е од таква природа да не влијае на резултатот.

Материјално безначајните грешки се признаваат како приход или расход на тековниот период.

Материјалноста на грешките се проценува од случај до случај во моментот кога ќе се открие грешката.

3.28. Настани по датумот на извештајот на финансиската состојба

За ефектите од деловните случувања кои настануваат во периодот помеѓу издавањето на Извештајот за финансиската состојба и датумот кога се одобруваат финансиските извештаи и се во директна врска со состојбата на позициите кои постојат на датумот на издавање на Извештајот на

финансиската состојба, се врши корекција на претходно признатите износи во финансискиот извештај (пример наплатено побарување за кое претходно била извршена исправка).

За ефектите од деловните случувања кои настануваат во периодот помеѓу издавањето на Извештајот за финансиската состојба и датумот кога се одобруваат финансиските извештаи а се однесуваат на околности кои не постоеле на датумот на Извештајот за финансиската состојба, во белешките кон финансиските извештаи се врши обелоденување на природата на случувањето и процена на неговиот финансиски ефект.

3.29. Промена на сметководствените политики

Сметководствените политики кои се утврдени со овој правилник се применуваат од период до период на конзистентна основа.

Сметководствената политика се менува доколку тоа е условено со измена или донесување на нов МСС/МСФИ.

По исклучок од ставот 1 и 2 на оваа точка, промена на сметководствените политики може да се направи доброволно, ако се процени дека новата сметководствена политика води кон подобра презентација на случувањата и позициите во финансиските извештаи.

За промените во сметководствените политики одлучува Одборот на директори на Макпромет АД Штип.

Новата сметководствена политика се применува ретроактивно кога тоа се бара од МСС/МСФИ како од секогаш да била во примена, освен кога износот за корекција не може прецизно да се утврди, во кој случај новата сметководствена политика се применува на перспективна основа.

Ефектот кој настанува од ретроактивна примена на новите сметководствени политики се признава како корекција на пренесениот резултат во согласност со МСС 8 (односно *Одделот 10 на МСФИ за МСБ*).

3.30. Завршни одредби

За оние средства, обврски, приходи и расходи за кои во овој акт не се утврдени сметководствени политики ќе се применува основниот третман за нивно мерење утврден во соодветните МСФИ.

БЕЛЕШКА 4. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

Финансиски ризици и управување со истите

Друштвото влегува во различни трансакции кои произлегуваат од неговото секојдневно работење, а кои се однесуваат на купувачите, добавувачите и кредиторите. Главните ризици на кои Друштвото е изложено и политиките за управување со нив се следните:

4.1. Пазарен ризик

4.1.1 Ризик од промени на курсевите

Друштвото влегува во трансакции во странска валута, кои произлегуваат од продажби и набавки на странски пазари, при што истото е изложено на промени на курсевите на странските валути. Друштвото нема посебна политика за управување со овој ризик со оглед дека во Република Северна Македонија не постојат посебни финансиски инструменти за избегнување на овој вид на ризик.

4.1.2 Кредитен ризик

Друштвото е изложено на кредитен ризик во случај кога неговите купувачи нема да бидат во состојба да ги исполнат своите обврски за плаќање. Друштвото нема значајна концентрација на кредитен ризик со оглед на фактот дека купувачи се голем број на друштва во земјата. Друштвото нема изградено посебна политика со цел да управува или да го намали кредитниот ризик.

4.1.3 Каматен ризик

Друштвото се изложува на ризик од промена на каматните стапки во случај кога користи кредити и позајмици или кога има депонирани средства во банки договорени по варијабилни каматни стапки. Доколку Друштвото користи вакви кредити и позајмици и депонира средства во банки, тогаш може да се каже дека постои изложеност спрема ваков вид на ризик но дека тој зависи од движењата на финансиските пазари и Друштвото нема начин истиот да го намали.

4.1.4 Ликвидносен ризик

Ликвидносен ризик или ризик од неликвидност постои кога Друштвото нема да биде во состојба со своите парични средства редовно да ги плаќа обврските спрема своите доверители. Ваквиот ризик се надминува со константно обезбедување на потребната готовина за сервисирање на своите обврски и Друштвото нема вакви проблеми во своето работење.

4.1.5 Даночен ризик

Согласно законските прописи во РСМ, финансиските извештаи и сметководствената евиденција на Друштвото подлежат на контрола од страна на даночните власти по поднесување на даночните извештаи за тековната година. Во 2020 година во Друштвото не е вршена контрола од страна на даночните власти. Сепак, дополнителни даноци во случај на идна контрола од страна на даночните власти во овој момент не можат да се определат со разумна сигурност особено и поради фактот што сметководствената евиденција на Друштвото подлежи на контрола од страна на даночните власти за изминатите 5 години.

4.1.6 Утврдување на објективна вредност

Друштвото располага со финансиски средства и обврски кои ги вклучуваат побарувањата од купувачи, аложувањата расположливи за продажба, обврските кон добавувачите и обврските по кредити, како и нефинансиски средства за кои голем број на сметководствени политики и обелоденувања бараат утврдување на нивната објективна вредност.

4.2. Финансиски инструменти

• Ризик на финансирање

Друштвото врши финансирање на своето работење од сопствени средства и со користење на краткорочни кредити со цел да обезбеди соодветна ликвидност. Друштвото континуирано ја следи својата задолженост преку соодветна анализа која со состојба на 31 декември е следната:

Долгорочна задолженост во однос на капиталот:	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Обврски по долгорочни кредити	-	-
• Парични средства и парични еквиваленти	41	41
• Нето обврски	-	-
• Вкупно капитал и резерви	75.589	68.346
% на задолженост во однос на капиталот	0,00%	0,00%

Вкупна задолженост во однос на вкупните средства:	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Вкупно обврски (краткорочни и долгорочни)	20.484	24.896
• Вкупно средства	96.073	93.242
% на задолженост во однос на вкупните средства:	21,32%	26,70%

• Ризик од девизни валути

Друштвото ретко влегува во трансакции во странска валута кои произлегуваат од продажби и набавки на странски пазари. Состојбата со девизните износи на средствата и обврските деноминирани во (000) денари на 31 декември тековна и претходна година по валути е следнава:

	Средства		Обврски		Салдо средства- обврски 2020	Салдо средства- обврски 2019
	2020 000 МКД	2019 000 МКД	2020 000 МКД	2019 000 МКД		
ЕУР	-	-	10	15	(10)	(15)
Други	-	-	-	-	-	-

Следната табела ја покажува сензитивната анализа на зголемувањето односно намалувањето за 10% на македонскиот денар во однос на странските валути. Анализата е направена на девизните салда на средствата и обврските на датумот на билансот на состојба. Позитивните износи

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

преставуваат зголемувања на добивката, а негативните намалувања на добивката за соодветниот период.

	Зголемување за 10%		Намалувања за 10%	
	2020 000 МКД	2019 000 МКД	2020 000 МКД	2019 000 МКД
ЕУР	(1)	(2)	1	2
Други	-	-	-	-
Нето ефект	(1)	(2)	1	2

• **Ризик од промени на каматите**

Друштвото се изложува на ризик од промена на каматните стапки во случај кога користи кредити и позајмици или кога има пласирано средства кај други друштва или банки договорени по варијабилни каматни стапки. Сметководствената вредност на финансиските средства и обврски според изложеноста на каматниот ризик на 31 Декември е како што следува:

	31 Декември	
	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Финансиски средства		
Некаматносни:		
• Парични средства	41	41
• Побарувања од купувачи	31.494	38.596
• Побарувања од поврзани субјекти	15.255	8.328
• Останати побарувања од вработените	45	47
• Побарувања од дадени заеми	21.699	18.569
• Побарување на данок на добивка	133	89
• Вложувања расположливи за продажба	-	-
	68.667	65.670
Каматносни со променлива камата:		
• Парични средства на сметки	-	-
• Дадени депозити во банки	-	-
	-	-
Финансиски обврски		
Некаматносни:		
• Обврски кон добавувачи	17.033	16.919
• Останати тековни обврски	2.233	7.977
	19.266	24.896
Каматносни со варијабилна камата:		
• Обврски по краткорочни кредити	-	-
	-	-

Со состојба на 31 декември 2020 година, Друштвото нема средства и обврски со променлива каматна стапка поради што анализата на сензитивност на каматните стапки не е прикажана во овие финансиски извештаи.

БЕЛЕШКА 5. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

Приходи од продажба	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Приходи од продажба на стоки и услуги во земјата	45.931	54.196
• Приходи од продажба на сировини и материјали	953	502
Вкупно приходи од продажба:	46.884	54.698

Најголемиот дел од приходите од продажба отпаѓаат на приходи од продажба на стоки и услуги во земјата кои за тековната година изнесуваат 97,97% од вкупните приходи од продажба.

БЕЛЕШКА 6. ОСТАНАТИ ПРИХОДИ

Опис на останати приходи	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски	3.004	3.032
• Приход од наплата на штети	547	73
• Приходи од продажба на постојани средства	873	-
• Приходи од поранешни години	117	2
• Останати приходи од работењето	-	-
Вкупно останати приходи:	4.541	3.107

Во останатите приходи најголем дел претставуваат приходи од отпис на обврски во вкупен износ од 3.004 илјади денари или 66,15% од вкупните останати приходи.

БЕЛЕШКА 7. ПРОМЕНА НА ВРЕДНОСТА НА ЗАЛИХИ НА ГОТОВИ ПРОИЗВОДИ И НА НЕДОВРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО

Опис на промената на вредноста на залихите на готови производи и на недовршено производство	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Залихи на готови производи и на недовршено производство на почетокот на годината	1.456	1.078
• Залихи на готови производи и на недовршено производство на крајот на годината	1.161	1.456
Промена на вредноста на залихите на готови производи и на недовршено производство:	(295)	378

Вредноста на залихите на почетокот од годината е поголема од вредноста на залихите на крајот од годината така што за разликата во износ од (295) илјади денари треба пресметковно да се зголемат трошоците од класа 4 (четири).

БЕЛЕШКА 8. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И ДРУГИ МАТЕРИЈАЛИ

Опис на трошоци за сировини и други материјали	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Трошоци за сировини и материјали (производство и администрација)	15.548	17.984
• Трошоци за енергија	103	154
Вкупно трошоци за сировини и други материјали:	15.651	18.138

БЕЛЕШКА 9. НАБАВНА ВРЕДНОСТ НА ПРОДАДЕНИ СТОКИ

Набавната вредност на продадените стоки за тековната 2020 година изнесува 6.336 илјади денари, додека за претходната 2019 година таа изнесуваше 7.776 илјади денари.

БЕЛЕШКА 10. НАБАВНА ВРЕДНОСТ НА ПРОДАДЕНИ МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ, СИТЕН ИНВЕНТАР, АМБАЛАЖА И АВТОГУМИ

Набавната вредност на продадените материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми за тековната 2020 година изнесува 866 илјади денари, додека во претходната 2019 година набавната вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми изнесуваше 1.085 илјади денари.

БЕЛЕШКА 11. УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ

Опис на услуги со карактер на материјални трошоци	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• ПТТ услуги и интернет	169	254
• Услуги за одржување и заштита	439	420
• Комунални услуги	1.260	1.395
Вкупно услуги со карактер на материјални трошоци:	1.868	2.069

Најголеми ставки во услугите со карактер на материјални трошоци преставуваат комуналните услуги кои процентуално изнесуваат 81,90% од вкупните услуги со карактер на материјални трошоци.

БЕЛЕШКА 12. ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ ОД РАБОТЕЊЕТО

Опис на останати трошоци од работење	2020	2019
--------------------------------------	------	------

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

	<u>000 МКД</u>	<u>000 МКД</u>
• Трошоци за репрезентација	837	1.569
• Трошоци за осигурување	409	295
• Банкарски услуги и трошоци за платен промет	59	63
• Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	230	144
• Останати трошоци од работењето	2.763	3.270
Вкупно останати трошоци од работење:	<u>4.298</u>	<u>5.341</u>

БЕЛЕШКА 13. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ

Опис на трошоци за вработените	2020	2019
	<u>000 МКД</u>	<u>000 МКД</u>
• Плати и надомести на плати - нето	8.128	7.871
• Трошоци за даноци и надоместоци за плати	555	1.592
• Придонеси за задолжително социјално осигурување	3.376	2.139
• Останати трошоци за вработените	1.387	1.359
Вкупно трошоци за вработените:	<u>13.446</u>	<u>12.961</u>

БЕЛЕШКА 14. АМОРТИЗАЦИЈА НА МАТЕРИЈАЛНИТЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

Трошоците на пресметаната амортизација за 2020 година изнесуваат 1.195 илјади денари, а во претходната 2019 година тие изнесуваа 1.079 илјади денари.

БЕЛЕШКА 15. ВРЕДНОСНО УСОГЛАСУВАЊЕ НА НЕТЕКОВНИТЕ И ТЕКОВНИТЕ СРЕДСТВА

Опис на вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни и тековни средства	2020	2019
	<u>000 МКД</u>	<u>000 МКД</u>
• Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни средства	-	-
• Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства	191	49
Вкупно вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни и тековни средства:	<u>191</u>	<u>49</u>

БЕЛЕШКА 16. ОСТАНАТИ РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО

Опис на останати расходи од работењето	2020	2019
	<u>000 МКД</u>	<u>000 МКД</u>

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

• Казни, пенали, надомести на штети и др.	-	20
• Останати расходи од работењето	23	13
Вкупно останати расходи од работењето:	23	33

БЕЛЕШКА 17. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ

Опис на финансиски расходи	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Расходи по основ на камати од работењето	10	20
• Негативни курски разлики	3	1
Вкупно финансиски расходи:	13	21

БЕЛЕШКА 18. ДОБИВКА / ЗАГУБА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ

Добивката пред оданочување за тековната 2020 година изнесува 7.243 илјади денари. Во минатата 2019 година Друштвото прикажа добивка која изнесуваше 9.631 илјади денари.

БЕЛЕШКА 19. ДАНОК НА ДОБИВКА

Согласно важечките законски прописи Друштвото пресметува данок на добивка и го искажува во даночниот биланс. Данокот на добивка за 2020 година се пресметува на остварената добивка во тековната година, како и на даночно непризнатите расходи и на помалку искажаните приходи по стапка од 10% (2019: 10%)

Бидејќи Друштвото е регистрирано како заштитно друштво истото е ослободено од плаќање на данок на добивка.

БЕЛЕШКА 20. НЕТО ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА

Нето добивката од редовното работење после оданочување изнесува 7.243 илјади денари. Во претходната 2019 година ова Друштво има остварено нето добивка по оданочување која изнесуваше 9.631 илјади денари, која е идентична со бруто добивката.

БЕЛЕШКА 21. ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА

Вкупната сеопфатна добивка за тековната 2020 година изнесува 7.243 илјади денари. Во претходната 2019 година Друштвото искажа вкупна сеопфатна добивка во износ од 9.631 илјади денари.

БЕЛЕШКА 22. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Вид на основно средства	Постројки и опрема	Алат, транспортни средства	Инвестиции во тек	Вкупно
Набавна вредност на НПО (состојба на 01 јануари 2020 год.)	23.295	514	5.606	29.415
- директни зголемувања	204	114	1.120	1.438
- намалување / расходи	-	-	-615	-615
- прекнижување	-	-	-	-
Состојба на НПО на 31 декември 2020 година	23.499	628	6.111	30.238
Исправка на НПО на 01 јануари 2020 година	-9.496	-273	-	-9.769
- амортизација во 2020 година	-1.134	-61	-	-1.195
- намалување / расходи	-	-	-	-
Состојба на исправката на НПО на 31 декември 2020 година	-10.630	-334	-	-10.964
Сегашна вредност на НПО на 31 декември 2020 година	12.869	294	6.111	19.274
Вредност на НПО на 31.12.2019 година	13.799	241	5.606	19.646

БЕЛЕШКА 23. ЗАЛИХИ

Опис на залихи	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Залихи на сировини и материјали	6.715	6.240
• Залихи на готови производи	1.162	1.456
Вкупно залихи:	7.877	7.696

Залихите на сировини и материјали се водат по плански цени а на крајот на годината се врши нивно сведување по набавна цена. Залихите на недовршеното производство, готовите производи и трговските стоки се вреднуваат на пониската од набавната односно нето реализациона вредност. Ситниот инвентар се отпишува 100% при ставање на истиот во употреба.

БЕЛЕШКА 24. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Опис на краткорочни побарувања и краткорочни финансиски вложувања	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Побарувања од поврзани субјекти	15.255	8.328
• Побарувања од купувачи	31.494	38.596
Купувачи во земјата	31.494	38.581
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	-	15
• Побарување од државата по основ на даноци и слично	133	89
Побарување за ДД	177	133
Персонален данок (обврска)	(44)	(44)

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

• Побарувања од вработени	45	47
Други побарувања од вработените	45	47
• Останати краткорочни побарувања	-	-
• Краткорочни финансиски вложувања	21.699	18.569
Побарувања од дадени позајмици на поврзани друштва	4.752	4.876
Побарувања од дадени позајмици	16.947	13.693
• АВР	254	229
Вкупно краткорочни побарувања и краткорочни финансиски вложувања:	68.880	65.858

Побарувањата од поврзаните субјекти се во износ од 15.255 илјади денари и се однесуваат на следниве субјекти:

Спецификација на побарувања од купувачи – поврзани субјекти:

	2020	2019
	000 МКД	000 МКД
Макромет АД Штип	1.747	2.060
Европа ДООЕЛ Штип	13.508	6.268
Вкупно:	15.255	8.328

Старосната структура на побарувањата од поврзаните субјекти со состојба на 31.12.2020 е како што следи:

	2020
	000 МКД
Недоспеани	-
До 1 месец	2.922
Од 1-3 месеци	9.646
Од 3-6 месеци	1.820
Од 6-12 месеци	867
Над 12 месеци	-
Вкупно:	15.255

Старосната структура на побарувањата од купувачите во земјата со состојба на 31.12.2020 е како што следи:

	2020
	000 МКД
Недоспеани	-
До 1 месец	944
Од 1-3 месеци	402
Од 3-6 месеци	1.321
Од 6-12 месеци	6.728
Над 12 месеци	-
Вкупно:	22.098
	31.494

Спецификација на побарувања за позајмици – поврзани друштва:

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Макпромет АД Штип	4.752	4.876
Вкупно:	4.752	4.876

Позајмици на останати поврзани друштва:

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Млекара АД Тетово	16.397	12.903
Монтинг Изградба МА ДООЕЛ	-	195
Вкупно:	16.947	13.098

Позајмици на останати физички и правни лица:

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Генлајт ДООЕЛ	-	595
Физички лица	550	-
Вкупно:	550	595

БЕЛЕШКА 25. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

Структурата на паричните средства и паричните еквиваленти е следнава:

Опис на парични средства и парични еквиваленти	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Денарски средства на сметки во банки	41	41
• Останати парични средства	-	-
Вкупно парични средства и парични еквиваленти:	41	41

Од Извештајот за паричните текови даден во финансиските извештаи на страна 7 се гледа дека Друштвото има:

Паричен тек	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Паричен тек од оперативни активности	3.953	820
• Паричен тек од инвестициони активности	(3.953)	(3.493)
• Паричен тек од финансиски активности	-	-
Нето пораст/намалување на готовината:	-	(2.673)

БЕЛЕШКА 26. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ

Опис на главнина и резерви	2020	2019
----------------------------	------	------

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

	000 МКД	000 МКД
• Основна главнина	584	584
• Ревалоризациска резерва	35	35
• Законски резерви	54	54
• Останати резерви	-	-
• Акумулирана добивка	67.673	58.042
• Пренесена загуба (-)	-	-
• Добивка /Загуба за деловната година	7.243	9.631
Вкупно главнина и резерви:	75.589	68.346

Извештајот за промените во главнината и резервите е прикажан на почетокот во финансиските извештаи на страна 6.

БЕЛЕШКА 27. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ

Опис на тековни обврски	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Обврски спрема поврзани друштва	1.045	2.150
• Обврски спрема добавувачи	17.033	16.919
Обврски спрема добавувачи во земјата	17.033	16.919
Обврски спрема добавувачи во странство	-	-
• Обврски за примени аванси, депозити и кауции	-	4.798
Обврски за примени позајмници	-	4.798
• Обврски за даноци и придонеси на плата и надомести	291	332
Обврски за персонален данок на плата	-	49
Обврски за придонес за ПИО	291	190
Обврски за придонеси за здравствено осигурување	-	76
Обврски за придонеси за дополнително здравствено осигурување	-	5
Обврски за придонеси за вработување	-	12
• Обврски кон вработените	696	697
Нето плати	696	697
Останати обврски спрема вработените	-	-
• Тековни даночни обврски	-	-
• Обврски по заеми и кредити	185	-
Обврски по краткорочни кредити Комерцијална банка	-	-
• Обврски по основ на учество во резултатот	-	-
• Останати краткорочни обврски	-	-
• Пасивни временски разграничувања	1.218	-
Вкупно тековни обврски:	20.484	24.896

Друштвото има тековни обврски спрема добавувачи во земјата во вкупен износ од 17.033 илјади денари или 83,15% од вкупните тековни обврски.

Старосната структура на обврските спрема поврзани друштва со положба на 31.12.2020 година е како што следи:

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

	2020
	000 МКД
Недоспеани	-
До 1 месец	1.042
Од 1-3 месеци	3
Од 3-6 месеци	-
Од 6-12 месеци	-
Над 12 месеци	-
Вкупно:	1.045

Старосната структура на обврските спрема добавувачите со 31.12.2020 година е како што следи:

	2020
	000 МКД
Недоспеани	-
До 1 месец	635
Од 1-3 месеци	5.315
Од 3-6 месеци	3.518
Од 6-12 месеци	7.560
Над 12 месеци	5
Вкупно:	17.033

Спецификација на обврски за позајмици:

	2020	2019
	000 МКД	000 МКД
Позајмици од домашни физички лица-поврзани субјекти	-	3.628
Макпромет М ДООЕЛ Штип	-	1.170
Вкупно:	-	4.798

БЕЛЕШКА 28. ПОВРЗАНИ СТРАНИ

Илинден 2002 ДООЕЛ Штип има трансакции со повеќе поврзани субјекти. Во консолидираните финансиски извештаи е вклучен со Макпромет АД Штип кој е доминантен сопственик и со Европа ДООЕЛ Штип. Сите трансакции со поврзаните субјекти произлегуваат од работењето и нивната вредност и услови се взаемно договорени. Стоките и услугите помеѓу поврзаните субјекти се продавани по пазарни цени. Во табелата што следува се дадени податоци за обемот и состојбите на трансакциите со поврзаните субјекти на и за периодот што завршува на 31 Декември.

а) Побарувања по основ на продажба

	2020	2019
--	-------------	-------------

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

	000 МКД	000 МКД
Макпромет АД Штип	1.747	2.060
Европа ДООЕЛ Штип	13.508	6.268
Вкупно:	15.255	8.328

б) Побарувања по основ на позајмици

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Макпромет АД Штип	3.348	4.876
Европа ДООЕЛ Штип	1.404	
Вкупно:	4.752	4.876

в) Обврски по основ на набавки и услуги

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Макпромет АД Штип	1.041	2.150
	4	-
Вкупно:	1.045	2.150

г) Приходи од продажби на производи и услуги

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Европа ДООЕЛ Штип	33.881	36.646
Макпромет АД Штип	411	440
Вкупно:	34.292	37.086

д) Трошоци од набавки и услуги

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Европа ДООЕЛ Штип	1.754	792
Макпромет АД Штип	2.744	3.886
Вкупно:	4.498	4.678

Трансакции со останати поврзани субјекти:

2020
000 МКД

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ - Штип
Белешки кон финансиските извештаи

	Побарувања	Обврски	Приходи	Расходи
Макпромет-М ДООЕЛ Штип	-	-	-	-
Делпак ДООЕЛ Делчево	26.798	-	4.807	120
Кутис ДООЕЛ Штип	3	-	22	-
Семенарство промет ДООЕЛ Скопје	21	-	138	-
Монтинг Изградба МА ДООЕЛ	65	-	366	-
Млекара АД Тетово	18.391	-	1.715	-
Клучен раководен кадар (сопственички и раководен кадар на матичното друштво	-	20	-	-
Вкупно:	45.278	20	7.048	120

	Побарувања	Обврски	Приходи	Расходи
Макпромет-М ДООЕЛ Штип	-	1.169	-	-
Делпак ДООЕЛ Делчево	31.306	-	6.720	366
Кутис ДООЕЛ Штип	-	20	26	-
Семенарство промет ДООЕЛ Скопје	353	-	170	3
Монтинг Изградба МА ДООЕЛ	195	-	8	6
Млекара АД Тетово	17.354	-	1.418	-
Клучен раководен кадар (сопственички и раководен кадар на Матичното друштво	-	3.603	-	-
Вкупно:	49.208	4.792	8.342	375

БЕЛЕШКА 29. ПОТЕНЦИЈАЛНИ ОБВРСКИ

29.1 Дадени хипотеки на свој имот

Друштвото нема дадено хипотеки на својот имот како обезбедување на плаќања по кредитни обврски спрема доверители и банкарски институции.

29.2 Судски спорови

Друштвото има покренато судски постапки спрема пет купувачи за ненавремено плаќање на обврски по фактури во вкупен износ од 341 илјади денари. Спрема друштвото не се водат судски постапки.

29.3 Гаранции

Друштвото во 2020 година има користено банкарска гаранција од Комерцијална банка врз основа на склучен договор на 11.12.2018 година. Гаранцијата е во корист на Посебниот фонд за набавка на опрема при Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија во износ од 1.624 илјади денари. Гаранцијата е со рок на важност до 11.01.2022 година.

БЕЛЕШКА 30. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА

По датумот на составување на Извештајот за финансиската состојба не се случиле некои материјално значајни настани, а кои треба да бидат обелоденети во оваа белешка.

За
Илинден 2002 ДООЕЛ Штип
Управител

Милан Георѓијев



Законска обврска за составување на годишна сметка и годишен извештај за работењето согласно одредбите на ЗТД

Во согласност со член 476, став 4 од Законот за трговски друштва Годишната сметка која ја изготвуваат Друштвата вклучува Извештај за финансиската состојба и Извештај за добивка или загуба и Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Во согласност со член 476, став 6 од Законот за трговски друштва Годишната сметка и финансискиот извештај кои се однесуваат за иста деловна година и кои се подготвени во согласност со одредбите на Законот и со прописите за сметководство треба да содржат идентични податоци за состојбата на средствата, обврските, приходите, расходите, главнината и остварената добивка, односно загуба на Друштвото за деловната година.

Во согласност со член 477, став 6 од Законот за трговски друштва, Органот на управување на Друштвото, покрај годишната сметка, односно финансиските извештаи, е должен, по завршување на секоја деловна година да изготви и Извештај за работата на Друштвото во претходната година со содржина определена во член 384 став 7 од ЗТД.

Во согласност со Правилникот за формата и содржината на годишната сметка, истата се состои од Извештај за финансиската состојба, Извештај за добивка или загуба и Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Разлики во начинот на презентирање на ставките во обрасците за Годишната сметка и ставките во финансиските извештаи подготвени според Правилникот за сметководство не се појавуваат.

Годишната сметка на Друштвото и Годишниот извештај за работење се дадени во Додатоците 2 и 3.

Органот на управување на Друштвото го разгледал и одобрил Годишниот извештај за работење на ден 06.04.2021 година.

ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ Штип



Годишна сметка

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за добивка или загуба и Извештај за сеопфатна добивка

Ivana Karova Finansii Makromet

From: esubmit@crm.org.mk
Sent: вторник, 16 март 2021 04:30
To: finansii@makromet.com.mk
Subject: [E- поднесување на годишни сметки] Известување за одобрена годишна сметка
Importance: High

Почитувани(а) **Piha Setrjova**,

Годишна сметка за 2020 година со деловоден број 45020210060895, за субјектот Трговско друштво за вработување на инвалидни лица за производство, трговија, услуги и транспорт ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ увоз-извоз Штип, со ЕМБС 05647622 е одобрена.

Ви благодариме што ги користите е-услугите на Централниот регистар на Република Северна Македонија.

Доколку Ви се потребни повеќе информации или имате проблем со користењето на системот, може да се обратите во нашиот центар за помош и поддршка на корисниците.

Со почит,

Централен Регистар на Република Северна Македонија
Кузман Јосифовски Питу 1, 1000 Скопје
Центар за помош и поддршка на корисници
e-mail: podishnismetki@crm.org.mk
Тел.: +389 2 3288295, +389 2 3288100
www.crm.org.mk <https://e-submit.crm.org.mk/aool/>

НАПОМЕНА: Ова е автоматски генерирана порака. Ве молиме не одговарајте на неа.

EMBS: 05847822

Целосно име: Трговско друштво за вработување на инвалидни лица за
производство, трговија, услуги и транспорт ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ увод-каво
Штип
Вид на работа: 450
Тип на подната сметка: Годишна сметка
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2020

Листа на прикачени документи:
Објаснувачки Белешки

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
1	-- АКТИВА; А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	19.275.439,00			19.646.603,00
9	-- II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	19.275.439,00			19.646.603,00
13	-- Постројни и опрема	12.869.641,00			13.799.049,00
14	-- Транспортни средства	294.262,00			241.068,00
18	-- Материјални средства во подготовка	6.111.536,00			5.606.486,00
36	-- Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	76.544.372,00			73.365.789,00
37	-- I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	7.877.826,00			7.696.301,00
38	-- Залихи на сировини и материјали	6.216.021,00			6.239.528,00
41	-- Залихи на готови производи	1.161.605,00			1.456.773,00
45	-- III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	46.526.919,00			47.059.901,00
46	-- Побарувања од позрени друштва	15.254.936,00			8.328.238,00
47	-- Побарувања од купувачи	31.494.056,00			38.595.804,00
49	-- Побарувања од државата по оснот на даноци, придонеси, царина, издани и за останати давачки кон државата (преtplати)	133.190,00			86.721,00
50	-- Побарувања од вработените	44.737,00			47.138,00
53	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (053+056+057+058)	21.698.530,00			18.509.253,00
56	-- Побарувања по дадени заеми од позрени друштва	4.753.714,00			4.875.776,00
57	-- Побарувања по дадени заеми	16.946.816,00			13.693.475,00
59	-- V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	41.297,00			41.334,00
60	-- Парични средства	41.297,00			41.334,00

62	-- VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ (АВР)	253.708,00		228.892,00
63	-- ВКУПНА АКТИВА - СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	95.073.519,00		93.242.284,00
65	-- ПАСИВА - А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (069+067-068-069+070+071+075-076+077-078)	75.569.061,00		68.316.246,00
66	-- I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	583.079,00		583.979,00
70	-- V. РЕВАЛОРИЗАЦИСКА РЕЗЕРВА И РАЗЛИКИ ОД ВРЕДНУВАЊЕ НА КОМПОНЕНТИ НА ОСТАНАТА БЕОПФАТНА ДОБИВКА	34.745,00		34.745,00
71	-- VI. РЕЗЕРВИ (072+073+074)	54.477,00		54.477,00
72	-- Законски резерви	54.477,00		54.477,00
75	-- VII. АКУМУЛИРАНА ДОБИВКА	67.673.045,00		58.042.238,00
77	-- К. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	7.242.813,00		9.630.807,00
81	-- Б. ОБВРСКИ (082+086+096)	19.266.458,00		24.896.039,00
95	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 098 до 109)	19.266.458,00		24.896.039,00
96	-- Обврски спрема повозани друштва	1.044.657,00		2.150.363,00
97	-- Обврски спрема добивачи	17.033.477,00		16.918.986,00
98	-- Обврски за аванси, депозити и хауди			4.797.754,00
99	-- Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плата	290.853,00		332.295,00
100	-- Обврски кон работодавци	696.240,00		696.640,00
101	-- Тековни даночни обврски	16.285,00		
104	-- Обврски по заеми и кредити	184.941,00		
109	-- V. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ ВО ИДНИТЕ ПЕРИОДИ (АВР)	1.218.000,00		
111	-- ВКУПНО ПАСИВА - ГЛАВНИНА, РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	96.073.519,00		93.242.284,00

Биланс на успех

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
201	-- I. ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	51.429.720,00			57.804.619,00
202	-- Приходи од продажба	46.881.775,00			54.697.771,00
203	-- Останати приходи	4.540.945,00			3.106.848,00
204	-- Залики на готови производи и недовршено производство на почетокот на годината	1.456.773,00			1.076.611,00
205	-- Залики на готови производи и недовршено производство на крајот на годината	1.161.605,00			1.456.773,00

3/12/2021

Подолжување Горделив Систем преку ВЕБ - Централен Регистар на Република Северна Македонија

207	-- II. РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	43.873.930,00		48.531.242,00
208	-- Трошоци за сировини и други материјали	15.851.096,00		18.137.918,00
209	-- Набавна вредност на провадените стоки	6.336.275,00		7.776.400,00
210	-- Набавна вредност на провадените материјали, режирани делови, ситен инвентар, виблалка и аутогуми	865.950,00		1.085.024,00
211	-- Услуги со карактер на материјални трошоци	1.567.687,00		2.089.472,00
212	-- Останати трошоци од работењето	4.297.721,00		5.340.706,00
213	-- Трошоци за заработени (214+215+216+217)	13.416.316,00		12.961.176,00
214	-- Плати и надоместоци на плата (нето)	8.128.436,00		7.870.711,00
215	-- Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	553.970,00		1.592.296,00
216	-- Придоноси од задолжително социјално осигурување	3.376.716,00		2.139.337,00
217	-- Останати трошоци за заработените	1.387.194,00		1.388.832,00
218	-- Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	1.196.869,00		1.078.870,00
219	-- Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни средства	191.133,00		48.732,00
222	-- Останати расходи од работењето	32.873,00		32.944,00
234	-- IV. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ (235+239+240+241+242+243)	12.807,00		20.752,00
239	-- Расходи по основа на камати од работење со неповерливи друштва	12.704,00		20.256,00
240	-- Расходи по основа на курсеви разлик од работење со неповерливи друштва	103,00		476,00
246	-- Добивка од редовното работење (201+223+244)- (204-206+207+234+245)	7.242.815,00		9.630.807,00
250	-- Добивка пред оданочување (246+245) или (246- 249)	7.242.815,00		9.630.807,00
255	-- НЕТО ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (250- 252+253+254)	7.242.815,00		9.630.807,00
257	-- Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	34,00		38,00
258	-- Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	12,00		12,00
259	-- ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ПЕРИОД	7.242.815,00		9.630.807,00
260	-- Добивка која им припада на имателите на акции на матичното друштво	7.242.815,00		9.630.807,00
269	-- Добивка за годината	7.242.815,00		9.630.807,00
268	-- Вкупна сопствена добивка за годината (269+266) или (266-270)	7.242.815,00		9.630.807,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста	Претходна година

http://s-submit.com.mk/wot/Admin/DetailsAAPreview.aspx?unit=skd6ms6010c8a27e89%3d%3d&id=ZVUeTfACp8U3eV0Yue... 38

				за тековна година
640	-- Приходи од продажба на стоки и услуги (АОП 641+ АОП 642) (< или = АОП 202 од БУ)	32.878.119,00		
641	-- Приходи од продажба на стоки (< или = АОП 202 од БУ)	32.878.119,00		
643	-- Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар (< или = АОП 202 од БУ)	12.894.925,00		
655	-- Наплатени отпистици побарувања и приходи од отпистици обврски (< или = АОП 203 од БУ)	2.954.819,00		
663	-- Приходи од поранешни години (< или = АОП 203 од БУ)	116.786,00		
668	-- Трошоци за сировини и материјали (< или = АОП 208 од БУ)	15.651.096,00		
671	-- Канцелариски материјали (< или = АОП 208 од БУ)	432.950,00		
675	-- Вода (< или = АОП 208 од БУ)	179.613,00		
676	-- Потрошена електрична енергија (< или = АОП 208 од БУ)	5.727,00		
677	-- Потрошени енергетски горива (< или = АОП 208 од БУ)	97.465,00		
682	-- ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	168.730,00		
695	-- Разнос за подизен одмор (< или = АОП 217 од БУ)	377.363,00		
698	-- Дневници за службени патувања, новона и патни трошоци (< или = АОП 217 од БУ)	193.236,00		
704	-- Трошоци за организирана исхрана во текот на работа (< или = АОП 217 од БУ)	711.657,00		
706	-- Надомести на ангажирана работна сила преку агенциите за привремено вработување (< или = АОП 217 од БУ)	1.263.156,00		
709	-- Рекреација (< или = АОП 212 од БУ)	636.567,00		
711	-- Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 212 од БУ)	59.445,00		
717	-- Останати трошоци на работниците (< или = АОП 212 од БУ)	1.665.710,00		
722	-- Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	34,00		
723	-- Просечен број на вработени во седиштето на субјектот врз основа на состојбата на крајот на месецот	34,00		

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредности за тековна година	Претходна година
---------------	------	------------------------	-------------------------	---	------------------

3/12/2021

Поднесување Годisna Сметка преку Веб - Централен Регистар на Република Северна Македонија

3450

- 53.10 - Други издавачки дејности

53.424.720,00

Потпишано од:

Peta Stajcova

CN=Makedonski Telekom SA, O=Makedonski
Telekom, C=MK
Makedonski Telekom SA

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во поднесната сметка се точни и вистинити.

Податоците од поднесната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (особрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

Годишен извештај за работењето

Годишен извештај на илинден 2002 додел штип

Категорија	2020 година	2019 година
Укупно	100.000	100.000
Материјални средства	10.000	10.000
Нематеријални средства	10.000	10.000
Долгорочни имотни средства	10.000	10.000
Краткорочни имотни средства	10.000	10.000
Залици	10.000	10.000
Долготермички финансиски средства	10.000	10.000
Краткорочни финансиски средства	10.000	10.000
Обврски	10.000	10.000
Долгорочни обврски	10.000	10.000
Краткорочни обврски	10.000	10.000

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ НА ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ ШТИП
ЗА 2020 ГОДИНА

Извештајот е составен од: Биланс, Резултатна таблица, Таблицата за промена на капиталот, Таблицата за промена на финансиски средства и Таблицата за промена на обврските. Извештајот е составен во согласност со стандардите за финансиски извештај на илинден 2002 додел штип.

Извештајот е составен во согласност со стандардите за финансиски извештај на илинден 2002 додел штип. Извештајот е составен во согласност со стандардите за финансиски извештај на илинден 2002 додел штип.

Извештајот е составен во согласност со стандардите за финансиски извештај на илинден 2002 додел штип. Извештајот е составен во согласност со стандардите за финансиски извештај на илинден 2002 додел штип.

Категорија	2020 година	2019 година
Укупно	100.000	100.000
Материјални средства	10.000	10.000
Нематеријални средства	10.000	10.000
Долгорочни имотни средства	10.000	10.000
Краткорочни имотни средства	10.000	10.000
Залици	10.000	10.000
Долготермички финансиски средства	10.000	10.000
Краткорочни финансиски средства	10.000	10.000
Обврски	10.000	10.000
Долгорочни обврски	10.000	10.000
Краткорочни обврски	10.000	10.000

Извештајот е составен во согласност со стандардите за финансиски извештај на илинден 2002 додел штип. Извештајот е составен во согласност со стандардите за финансиски извештај на илинден 2002 додел штип.

Годишен извештај за работењето на ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ Штип

I. Податоци за друштвото:

Трговско друштво за вработување на инвалидни лица за производство, трговија, услуги и транспорт ИЛИНДЕН 2002 ДООЕЛ со седиште на ул. д-р Слободан Јовановски бр. 3 Штип е основано од АД Макпромет на 28.04.1998 год. Доминантен и единствен сопственик на друштвото е АД Макпромет Штип. Друштвото ги има усогласено своите акти согласно Законот за трговски друштва и неговата регистрација е евидентирана во Централниот регистар на Република Македонија. Друштвото е регистрирано како заштитно друштво.

Основна дејност на друштвото е производство на хартија, целулоза и предмети од хартија со шифра на дејноста 58.19. На ден 31.12.2020 година, во друштвото се вработени 34 лица.

II. Фактори кои влијаат врз работењето на друштвото

Општите услови на стопанисување на ниво на целата држава неминовно се рефлектираа и на работењето на Илинден 2002 Штип. Покрај економскиот амбиент битно влијание на работењето имаше и:

- зголемената конкуренција на пазарот;
- долгогодишно градење на коректни односи со комитентите;
- интересот за продолжување на соработката со голема доверба.

III. Основни финансиски извештаи

Состојбата на друштвото со остварените финансиски резултати е прикажана во скратениот Извештај за добивка/загуба и сеопфатна добивка кој е даден во продолжение.

Извештајот за добивка/загуба и сеопфатна добивка

	31 декември 2020 000 МКД	31 декември 2019 000 МКД
Приходи од продажба (вкупни)	51,425	57,805
Приходи од продажба во земјата	46,884	54,698
Останати приходи	4,541	3,107
Промена на залихата	-295	378
Вкупни расходи од работењето	43,874	48,531
Финансиски приходи	0	0
Финансиски расходи	13	21
Добивка/загуба пред оданочување	7,243	9,631
Останата сеопфатна добивка	/	/
Данок на добивка	0	0
Нето добивка за деловната година	7,243	9,631

Состојбата на друштвото поврзана со средствата, обврските и главнината е претставена во продолжение во скратената форма на:

Извештајот за финансиската состојба

	31 декември 2020 000 МКД	31 декември 2019 000 МКД
Нематеријални средства	0	0
Материјални средства	19,275	19,647
Долгорочни финансиски средства	0	0
Вкупно нетековни средства	19,275	19,647
Залихи	7,878	7,696
Побарувања од купувачите	51,501	51,800
Краткорочни финансиски средства	16,947	13,693
Останати побарувања и АВР	432	365
Парични средства	41	41
Вкупно тековни средства	76,799	73,595
ВКУПНО СРЕДСТВА	96,074	93,242
ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ	96,074	93,242
Главнина	584	584
Резерви	89	89
Акумулирана добивка/загуба	67,673	58,042
Добивка/загуба за деловната година	7,243	9,631
Нетековни обврски	0	0
Тековни обврски	20,485	24,896
ВКУПНО ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ	96,074	93,242

IV. Анализа на основните финансиски показатели

Во 2020 год. друштвото оствари позитивен финансиски резултат во износ од 7.243 илјади ден. И покрај отежнатите услови на работа остварен е позитивен финансиски резултат пред сè како резултат на максимално залагање на вработените за подигнување на квалитетот на услугите спрема корисниците.

Остварените оперативни приходи во 2020 година во износ од 51.425 илјади ден. се состојат од:

- приход од продажба на производи на домашниот пазар во износ од 45.733 илјади ден.
- приходи од продажба на сировини во износ од 953 илјади ден.
- приходи од отпис на обврски во износ од 3.004 илјади ден.
- и останати приходи во износ од 1.735 илјади ден.

Вкупните оперативни расходи изнесуваат 43.874 илјади ден. и се состојат од:

- трошоци за сировини и материјали и електрична енергија во износ од 15.651 илјади ден.
- набавна вредност на продадени стоки во износ од 6.336 илјади ден.
- набавна вредност на продадени материјали во износ од 866 илјади ден
- услуги кои имаат карактер на материјални трошоци во износ од 1.868 илјади ден.
- останати трошоци од работењето во износ од 4.298 илјади ден.
- трошоци за плати и други надоместоци на вработените во износ од 13.446 илјади ден.
- амортизација на материјални и нематеријални средства во износ од 1.195 илјади ден.

- вредносно усогласување на тековните средства во износ од 191 илјади ден. и
- останати оперативни трошоци во износ од 889 илјади ден.

Вкупната вредност на средствата изнесува 96.074 илјади ден. од кој износ на нетековните средства отпаѓа 19.275 илјади ден. а на тековните средства 76.799 илјади ден. Во 2020 година друштвото има набавки на опрема и инвестиции во тек во износ од 1.439 илјади ден. Тековните средства бележат зголемување во однос на претходната година.

Вкупните обврски на друштвото во 2020 година изнесуваат 20.485 илјади ден. Друштвото нема долгорочни обврски. Тековните обврски исто така бележат намалување во однос на претходната година за 4.411 илјади ден. како резултат на навременото сервисирање на истите спрема поврзаните субјекти. Во наредната година се планира да се задржи ваквиот тренд на работа односно остварување на позитивни финансиски резултати со максимално ангажирање на вработените.

V. Политика на управување со ризиците

Во своето работење Илинден 2002 ДООЕЛ Штип е изложено на повеќе видови финансиски ризици како што се: пазарен ризик, кредитен ризик и ризик на ликвидноста.

Кај ризикот промена на пазарните цени друштвото е изложено на ризикот за промена на цената на сировините на кои не може да делува.

Исто така е изложено на кредитниот ризик поради неможноста навреме да се наплатат побарувањата од купувачите.

И покрај ваквите проблеми друштвото немаше проблеми со ликвидноста односно навреме ги извршуваше своите обврски спрема доверителите.

VI. Развој на друштвото во 2021 година

Во 2021 год. Илинден 2002 ДООЕЛ Штип своето внимание ќе го насочува кон зголемување на приходите од продажба на производи и услуги, активностите во насока на максимално ангажирање на вработените, намалување на трошоците и максимално искористување на капацитетот.

Со залагањето на менаџерскиот тим во насока на истражување на пазарот ќе се создадат претпоставки за остварување на поголем позитивен финансиски резултат.



Макпромет АД Штип
Одбор на директори
Виолета Николова
Пиха Стерјова
Миле Атанасов